

ZARZĄDZENIE Nr 14/2019
WÓJTA GMINY STUBNO
z dnia 25 marca 2019 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia projektów wspierających rozwój sportu na terenie Gminy Stubno w 2019 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 27 i 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263) oraz § 5 ust. 1-3 Załącznika do uchwały Nr XXVII/200/2017 Rady Gminy Stubno z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia oceny formalnej i merytorycznej projektów wspierających rozwój sportu na terenie Gminy Stubno w 2019 roku. Nabór został ogłoszony Zarządzeniem Nr 8/2019 Wójta Gminy Stubno z dnia 7 marca 2019 roku w sprawie ogłoszenia konkursu projektów wspierających rozwój sportu na terenie Gminy Stubno w 2019 roku. Skład komisji konkursowej:

Przewodniczącą Komisji

Elżbieta Świst

Samodzielny Referent w Referacie
Administracyjno-Organizacyjnym

Zastępca Przewodniczącego Komisji

Jolanta Wawro

Kierownik Referatu Gospodarki
Komunalnej i Inwestycji

Sekretarz Komisji

Monika Wojnarowicz-Baran

Referent

Członek Komisji

Dariusz Dacyk

Inspektor Samodzielnego Stanowiska
ds. Zarządzania Kryzysowego

Członek Komisji

Barbara Olbrycht

Referent w Referacie Finansowo-
Podatkowym

§ 2

Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 3

Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA WÓJTA
Danuta Kusz



Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 1

Komisja konkursowa, zwana dalej komisją, wykonuje swoje zadania na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału wnioskodawców.

§ 2

Ustala się skład komisji w liczbie 5 osób.

§ 3

Posiedzenia komisji konkursowej są prawomocne przy obecności co najmniej 3 osób zasiadających w komisji.

§ 4

Przewodniczący komisji:

- 1) wyznacza termin posiedzenia komisji,
- 2) powiadamia członków komisji o terminie posiedzenia i przedmiocie obrad na minimum 2 dni przed posiedzeniem,
- 3) kieruje pracami komisji,
- 4) przedstawia Wójtowi Gminy Stubno protokół końcowy.

§ 5

Przed przystąpieniem do kwalifikacji i oceny projektów wspierających rozwój sportu na terenie Gminy Stubno w 2018 roku, członkowie komisji składają oświadczenia na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu. Brak podpisu członka komisji na oświadczeniu wyklucza go z udziału w pracach komisji.

§ 6

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza projekty pod względem formalnym (karta oceny formalnej projektu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu), tj. sprawdza:
 - 1) czy formularz projektu jest zgodny z załącznikiem Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/200/2017 Rady Gminy w Stubnie z dnia 18 sierpnia 2017 roku w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2017 r. poz. 3151),
 - 2) wymagane załączniki zgodnie z zakresem ogłoszonego konkursu projektów,
 - 3) termin zgłoszenia projektu zgodnie z zakresem ogłoszonego konkursu projektów.

2. Wójt może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego projektu.
3. Do oceny merytorycznej dopuszczone zostają projekty spełniające wymogi formalne.
4. Oceny merytorycznej projektu członkowie komisji dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 10 oceniając poszczególne kryteria.
5. Przy wyborze ofert komisja bierze pod uwagę:
 - 1) oddziaływanie projektu na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie,
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu projektu,
 - 3) ocenę wykonania projektów klubu sportowego w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
 - 4) rodzaj i cel projektu.
6. Karta oceny merytorycznej projektu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.
7. Podstawą do wyboru przez komisję projektu jest uzyskanie przez niego co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów.
8. Ocenę końcową stanowi suma punktów wszystkich członków komisji, która jest integralną częścią protokołu końcowego prac komisji.
9. Rozstrzygnięcie konkursu następuje po przeprowadzeniu oceny formalnej i oceny merytorycznej projektów.

§7

Z prac komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisują wszyscy członkowie komisji. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu. Oświadczenia członków komisji, karta oceny formalnej projektu oraz karta oceny merytorycznej projektu stanowi integralną część protokołu końcowego.

ZASTĘPCA WÓJTA
Danuta Kuśz

*Załącznik Nr 1 do Regulaminu
pracy komisji konkursowej
stanowiący Załącznik do
Zarządzenia Nr 14/2019
Wójta Gminy Stubno
z dnia 25 marca 2019 r.*

OŚWIADCZENIE

członka komisji powołanej do rozpatrzenia projektów wspierających rozwój sportu na terenie Gminy Stubno w 2019 roku.

Nazwisko

Imię (imiona)

Będąc powołanym/ą do pełnienia funkcji komisji oświadczam, że:

1. nie ubiegam się o finansowe wsparcie rozwoju sportu z budżetu Gminy Stubno, nie jestem członkiem klubu sportowego składającego wniosek o dotację celową;
2. przed upływem 2 lat od dnia wszczęcia postępowania o przyznanie dotacji celowej nie pozostawałem/-am w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskującymi i nie byłem/- am członkiem organów nadzorczych klubów sportowych ubiegających się o przyznanie wsparcia;
3. nie zostałem/-am skazany/-a za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie dotacji, wsparcie finansowe, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

.....
imię i nazwisko, podpis

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
pracy komisji konkursowej
stanowiący Załącznik do
Zarządzenia Nr 14/2019
Wójta Gminy Stubno
z dnia 25 marca 2019 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ PROJEKTU

Tytuł projektu.....

Nazwa wnioskodawcy

Lp.	Warunki formalne	ocena*
1.	Projekt jest przygotowany na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełniony	
2.	Do projektu zostały dołączone wymagane załączniki i zgodnie z zakresem ogłoszonego konkursu projektów	
3.	Projekt został zgłoszony w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie	

* jeżeli wnioskodawca spełnia dany warunek w rubryce „ocena” wpisujemy „pozytywna”, a jeżeli nie spełnia warunków należy wpisać „negatywna”.

1. Projekt zawiera/nie zawiera braków formalnych **

2. Projekt zawiera następujące braki formalne

.....
.....

**niepotrzebne skreślić

Podpisy członków komisji:

Przewodniczący

Z-ca Przewodniczącego

Sekretarz

Członek

Członek

Załącznik Nr 3 do Regulaminu
pracy komisji konkursowej
stanowiący Załącznik do
Zarządzenia Nr 14/2019
Wójta Gminy Stubno
z dnia 25 marca 2019 r.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ PROJEKTU

Tytuł projektu.....

Nazwa wnioskodawcy

Lp.	Warunki merytoryczne	ocena*
1.	Oddziaływanie projektu na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie	
2.	Kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu projektu	
3.	Ocena wykonania projektów klubu sportowego w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	
4.	Rodzaj i cel projektu,	
RAZEM		

***oceny merytorycznej projektu członkowie komisji konkursowej dokonują przyznając odpowiednio punkty od 1 do 10 oceniając poszczególne warunki merytoryczne.**

.....
imię i nazwisko oceniającego, podpis

Stubno, dnia

*Załącznik Nr 4 do Regulaminu
pracy komisji konkursowej
stanowiący Załącznik do
Zarządzenia Nr 14/2019
Wójta Gminy Stubno
z dnia 25 marca 2019 r.*

PROTOKÓŁ KOŃCOWY PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

I. LISTA PROJEKTÓW, KTÓRE UZYSKAŁY OCENĘ POZYTYWNA OD KOMISJI KONKURSOWEJ:

1.

Tytuł projektu

Nazwa wnioskodawcy

OCENA KOŃCOWA PROJEKTU*:

2.

Tytuł projektu

Nazwa wnioskodawcy

OCENA KOŃCOWA PROJEKTU*:

3.

Tytuł projektu

Nazwa wnioskodawcy

OCENA KOŃCOWA PROJEKTU*:

4.

Tytuł projektu

Nazwa wnioskodawcy

OCENA KOŃCOWA PROJEKTU*:

Integralną częścią protokołu końcowego prac komisji są oświadczenia członków komisji, karty oceny formalnej projektów oraz karty oceny merytorycznej projektów.

Podpisy członków komisji konkursowej:

Przewodniczący

Z-ca Przewodniczącego.....

Sekretarz

Członek

Członek