

ZARZĄDZENIE Nr 0050/41/2021
Wójta Gminy Stubno
z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stubno na lata 2021-2024 z perspektywą na lata 2025-2028.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXXV/300/2014 Rady Gminy Stubno z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Stubno (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2014 r. poz. 1769) **Wójt Gminy Stubno**

zarządza, co następuje:

§ 1

Przedmiot i cel konsultacji

1. Ogłasza się konsultacje społeczne, których przedmiotem jest projekt Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stubno na lata 2021-2024 z perspektywą na lata 2025-2028.
2. Konsultacje są prowadzone w celu przedstawienia oraz poznania opinii, zebrania uwag i propozycji zmian w zakresie projektu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

Zasięg oraz grupa respondentów objętych konsultacjami

Projekt Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Stubno na lata 2021-2024 z perspektywą na lata 2025-2028 podlega konsultacjom z mieszkańcami Gminy Stubno.

§ 3

Sposób udostępniania dokumentacji

1. Ogłoszenie wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach i dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji będzie dostępne od dnia 25 listopada 2021 r.:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy,

- 2) na tablicach informacyjnych w sołectwach na terenie gminy,
 - 3) na stronie internetowej gminy <http://www.stubno.pl/>,
 - 4) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy <https://stubno.biuletyn.net>
2. W czasie trwania konsultacji prowadzona jest akcja informacyjna na stronie internetowej gminy <http://www.stubno.pl/>.

§ 4

Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji

1. Konsultacje zostaną przeprowadzane w terminie od 25 listopada 2021 r. do 17 grudnia 2021 r.
2. Nieprzekazanie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1 oznacza rezygnację z jej przedstawienia.

§ 5

Formy przeprowadzenia konsultacji

Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) pisemnej – poprzez przesłanie pism / wniosków o wydanie opinii do samorządów i instytucji, o których mowa w § 2, pkt 3-5;
- 2) pisemnej oraz za pomocą poczty elektronicznej – uwagi i opinie do projektu strategii można składać pisemnie za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza według wzoru opublikowanego wraz z projektem strategii w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 w następujący sposób:
 - a) w siedzibie Urzędu Gminy Stubno, 37-723 Stubno 69a, poprzez złożenie na Dzienniku Podawczym,
 - b) pocztą na adres Urzędu Gminy Stubno, Stubno 69a, 37-723 Stubno (decyduje data wpływu do Urzędu),
 - c) za pomocą poczty elektronicznej, na adres: sekretarz@Stubno.pl lub poprzez system ePUAP, adres skrytki Urzędu Gminy Stubno ePUAP:/UGStubno/skrytka - za ważne uznaje się stanowiska przesłane w postaci skanu podpisanego formularza zgłaszania uwag lub dokumentu podpisanego elektronicznie (za pomocą podpisu zaufanego, bezpiecznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego z e-dowodu); rekomendowane jest dołączenie tożsamej wersji edytowalnej dokumentu np. w formacie .doc, .rtf;

135

§ 6

Komórka organizacyjna i podmiot odpowiedzialne za konsultacje

Odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji oraz opracowanie wyników konsultacji jest Sekretarz Gminy Stubno Danuta Kusz, tel.: 16 7354003 lub 16 7354004, e-mail: sekretarz@stubno.pl.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób i podmiotów oraz zgłoszonych uwag.
2. Sporządza się sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające co najmniej informacje o:
 - 1) przedmiocie i celu konsultacji,
 - 2) terminie realizacji konsultacji,
 - 3) mieszkańcach i innych podmiotach zaangażowanych w konsultacje, w tym o liczbie osób i/lub organizacji uczestniczących w konsultacjach,
 - 4) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,
 - 5) wynikach konsultacji (zgłoszonych opiniach i uwagach oraz propozycjach zmian) wraz z uzasadnieniem uwzględnienia lub nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji (ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem).
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy,
 - 2) na stronie internetowej gminy <http://www.stubno.pl/>,
 - 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy <https://stubno.biuletyn.net>.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Ryszard Adamski

