

ZARZĄDZENIE Nr 0050/6/2020

WÓJTA GMINY STUBNO

z dnia 28 luty 2020 r

w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami gminy konsultacji społecznych dotyczących projektów uchwał w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

Na podstawie art. 5a ust.1 i 2 w związku z art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz § 3 uchwały XXXV/300/2014 Rady Gminy w Stubnie z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Stubno (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2014 r., poz.1769)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Barycz.
2. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gaje.
3. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Hruszowice.
4. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kalników.
5. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nakło.
6. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Starzawa.
7. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stubienko.
8. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stubno.

§ 2

Projekty uchwał, o których mowa w § 1 stanowią Załączniki od nr 1 do nr 8 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. Konsultacje przeprowadzone będą w okresie od 1 marca 2020r do 30 czerwca 2020 r. we wszystkich sołectwach Gminy Stubno.
2. Do udziału w konsultacjach dotyczących danego sołectwa uprawnieni są mieszkańcy danego sołectwa.
3. Celem konsultacji jest zebranie uwag, opinii i wniosków mieszkańców w sprawie projektów statutów sołectw Gminy Stubno.

4. Konsultacje przeprowadzone będą w ramach Zebrań Wiejskich, w formie zgłaszania przez mieszkańców sołectwa opinii, uwag i propozycji dotyczących przedmiotu konsultacji do protokołu. Uwagi i propozycje można również zgłaszać pisemnie do Urzędu Gminy, na formularzu konsultacyjnym, stanowiącym Załącznik Nr 9 do Zarządzenia.
5. Informacja o przeprowadzanych konsultacjach zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.stubno.pl, zakładka „Konsultacje społeczne w Gminie Stubno” i poprzez tablice ogłoszeń.

§ 3

Treść obwieszczenia o konsultacjach stanowi Załącznik nr 10 do Zarządzenia.

§ 4

1. Wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Stubnie.
2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Ryszard Adamski

PROJEKT

21

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

UCHWAŁA Nr / /2020 RADY GMINY W STUBNIE z dnia 2020r

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Barycz.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Barycz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/173/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Barycz (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010r. Nr 28, poz. 640 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do Uchwały Nr / /2020
Rady Gminy Stubno
z dnia

Statut Sołectwa Barycz

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Barycz stanowi sołectwo Barycz.
2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Barycz.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Barycz,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Barycz,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Barycz.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły i uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołectkiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

- § 18.** 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:
- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,
 - 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołectkiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołectkiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołectkiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołectkiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.

12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście.

4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.
4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.
5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.
6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.
7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej 3/5 frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia

Załącznik do Statutu Sołectwa Barycz

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działki stanowiące pastwiska wiejskie oznaczone : nr 81, nr 79, nr 86/2, nr 84/2, nr 85/3, nr 86/1, nr 85/2, nr 85/1, nr 84/1, nr 87, nr 93/1, nr 95/1, nr 84/3, nr 94/1, nr 96/2, nr 96/1, nr 92/1, nr 93/2, nr 104/2, nr 97/2, nr 112/1, nr 166/1 o łącznej powierzchni 39,6345 ha, przekazane Uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993 r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/40/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

PROJEKT

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

**UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gaje.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Sołectwa Gaje, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/174/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Gaje (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. Nr 28, poz. 641 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Statut Sołectwa Gaje

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Gaje tworzą mieszkańcy wsi Hruszowice zamieszkali od nr 39 do nr 93.

2. Terenem działania Sołectwa Gaje jest część wsi Hruszowice.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Gaje,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Gaje,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Gaje.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 5 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołectkiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.

3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.

4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.

5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.

6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,

2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.

2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołectkiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołectkiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołectkiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołectkiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście.

4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych

głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.
4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Gaje

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działki stanowiące pastwiska wiejskie oznaczone Nr: 430, 429, 637, 633, 62/11, 523/2, 91, 83, 109, 542, 62/25, 7/1, 7/3, 65/2, 519, 62/20, 62/22, 523/8 o łącznej powierzchni 58,7445 ha, przekazane uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993 roku, ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/33/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

PROJEKT

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Hruszowice.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Hruszowice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/175/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Hruszowice (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010 r. Nr 28, poz. 642 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Statut Sołectwa Hruszowice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Sołectwo Hruszowice tworzą mieszkańcy wsi Hruszowice zamieszkali od nr 1 do nr 38.

2. Terenem działania Sołectwa Hruszowice jest część wsi Hruszowice.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Hruszowice,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Hruszowice,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Hruszowice.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 5 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołeckiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

§ 17. 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.

3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.

4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.

5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.

6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,

2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.

2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście.

4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych

głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołeczka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Hruszowice

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działki stanowiące pastwiska wiejskie oznaczone Nr: 239, 218, 513, 515 o łącznej powierzchni 31,72 ha, przekazane uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993 roku, ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/34/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

PROJEKT

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kalników.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Kalników, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/177/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Kalników (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2009 r. Nr 19, poz. 525 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, za wyjątkiem § 8 ust. 1 Statutu Sołectwa, który ma zastosowanie do Rady Sołeckiej wybieranej na następną kadencję.

Statut Sołectwa Kalników

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Kalników stanowi sołectwo Kalników.
- 2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Kalników.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Kalników,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Kalników,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Kalników.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 60 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołeckiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

- § 18.** 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:
- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,
 - 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.
3. Głosować można tylko osobiście.
4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.
5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.
6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych

głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołectka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznym z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Kalników

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działki stanowiące pastwiska wiejskie oznaczone nr nr:2074, 1058, 2069, 2071, 2076, 2079, 2082, 2083,2105, 2106, 2104, 2108, 2116, 2117, 3393, 2109/1, 3388, 3396, 3309, 3018/2, 3028, 3031, 3062, 3064, 3080, 3085, 3190, 3088, 3095/1, 3185, 3190, 3081, 3169/1, 3167, 3077/2, 3077/3, 3398/4, 3163/1, 3163/2, 3066/6, 3066/7, 3066/8, 3066/10, 3066/11, 3066/12, 3066/13, 3066/14, 2109/4, 3090/1, o łącznej powierzchni 157,8278 ha, przekazane uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993 r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/36/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

Działka nr 2961/1 o pow. 0,15 ha wraz z budynkiem (świątelnia Zagreble) i dz. nr 1090 o pow. 0,08 ha wraz z budynkiem (sklep w Końcu) przekazane uchwałą Nr III/18/94 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 marca 1994 r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/36/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

PROJEKT

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

**UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nakło.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Nakło, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/176/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Nakło (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2009 r. Nr 19, poz. 526 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, za wyjątkiem § 8 ust. 1 Statutu Sołectwa, który ma zastosowanie do Rady Sołeckiej wybieranej na następną kadencję.

Załącznik do Uchwały Nr / /2020
Rady Gminy Stubno
z dnia

Statut Sołectwa Nakło

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Nakło i Chałupki Dusowskie stanowi sołectwo Nakło.

2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Nakło i Chałupki Dusowskie.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Nakło,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Nakło,

- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,
- 8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Nakło.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

- § 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy:
- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
 - 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
 - 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
 - 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

- § 5. 1. Organami Sołectwa są:
- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
 - 2) Sołtys - organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.
4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.
- § 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
 - 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,

- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,
- 5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,

- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

- § 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.
2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.
3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.
4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 25 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

- § 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Na pisemny wniosek Rady Sołeckiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.
3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

- § 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania

Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.
6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.
7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,

- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.
3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,

- 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:
- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
 - 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
 - 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

- § 19.** 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.
2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.
 3. Głosować można tylko osobiście.
 4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.
 5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.
 6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów

o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokołów głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokołów głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej 3/5 frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołectka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Nakło

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Część działki nr 171/4 niezbędnej do korzystania ze świetlicy wraz z budynkiem świetlicy przekazana uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993 r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/38/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

Działki stanowiące pastwiska wiejskie: nr 598/1 o pow. 13,10 ha, nr 286/3 o pow. 3,13 ha, nr 286/9 o pow. 2,0512 ha, nr 286/11 o pow. 52,1756 ha, nr 484/1 o pow. 0,35 ha, nr 598/2 o pow. 0,11 ha i nr 286/12 o pow. 0,3182 ha, przekazane Uchwałą Nr V/31/2019 Rady Gminy w Stubnie.

PROJEKT

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

**UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Starzawa.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Starzawa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr VIII/53/99 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 czerwca 1999 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Starzawa (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2010r. Nr 28, poz. 643 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do Uchwały Nr / /2020
Rady Gminy Stubno
z dnia

Statut Sołectwa Starzawa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Starzawa stanowi sołectwo Starzawa.

2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Starzawa.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Starzawa,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Starzawa,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Starzawa.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 3 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 15 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołeckiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,
 - 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.
3. Głosować można tylko osobiście.
4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.
5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.
6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych

głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PROJEKT

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stubienko.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Stubienko, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXI/178/98 Rady Gminy w Stubnie z dnia 03 marca 1998 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Stubienko.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Statut Sołectwa Stubienko

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Stubienko stanowi sołectwo Stubienko.
2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Stubienko.
- § 2. Niniejszy Statut określa:
- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
 - 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
 - 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
 - 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
 - 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
 - 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
 - 7) postanowienia końcowe.
- § 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
 - 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
 - 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
 - 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
 - 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Stubienko,
 - 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Stubienko,
 - 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Stubienko.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 25 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołectkiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,
 - 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzanie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.

12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

§ 19. 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.

2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.

3. Głosować można tylko osobiście.

4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.

5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.
4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokół głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.
5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.
6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.
7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołectka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Stubienko

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działka nr 85 o pow. 0,3131 ha wraz z budynkiem przekazana uchwałą Nr III/19/92 Rady Gminy w Stubnie z dnia 26 czerwca 1992r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/39/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

Działki stanowiące pastwiska wiejskie stanowiące działki: nr 22 o pow. 2,43 ha, nr 15/2 o pow. 73,01 ha, nr 15/3 o pow. 22,56 ha, nr 194 o pow. 0,82 ha i nr 18 o pow. 1,13 ha, przekazane Uchwałą Nr V/32/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

PROJEKT

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr 0050/6/2020
z dnia 28 luty 2020 r.

**UCHWAŁA Nr / /2020
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2020r**

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stubno.

Na podstawie art. 35 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Sołectwa Stubno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XX/110/2000 Rady Gminy w Stubnie z dnia 20 października 2000 r., w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Stubno (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2009 r. Nr 19, poz. 527 z późn. zm.)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, za wyjątkiem § 8 ust. 1 Statutu Sołectwa, który ma zastosowanie do Rady Sołectkiej wybieranej na następną kadencję.

Statut Sołectwa Stubno

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Stubno stanowi sołectwo Stubno.
2. Terenem działania Sołectwa jest wieś Stubno.

§ 2. Niniejszy Statut określa:

- 1) organizację i zakres działania Sołectwa,
- 2) organy Sołectwa i ich kompetencje,
- 3) zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał,
- 4) zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 5) zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające,
- 6) kontrolę i nadzór nad działalnością organów Sołectwa,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Stubnie,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 4) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Stubnie,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Stubno,
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Stubno,
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania Sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych niniejszym Statutem,

8) Zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Stubno.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Sołectwo pełni funkcje pomocniczą w stosunku do organów gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wydawanie opinii na wniosek Rady lub Wójta,
- 4) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa tyle ile kadencja Rady Gminy.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełni funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa.

§ 6. 1. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, a w szczególności przeznaczenia środków przydzielonych w budżecie Gminy dla Sołectwa,
- 2) składanie propozycji do projektu budżetu gminy,
- 3) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków Sołectwa,
- 4) współuczestnictwo w konsultacjach społecznych w sprawach dotyczących gminy i sołectwa organizowanych przez Radę,

5) opiniowanie w sprawach zbycia prawa własności składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- 2) reprezentowanie Sołectwa przed organami gminy,
- 3) uczestniczenie w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 4) inicjowanie i współdziałanie w przygotowaniu propozycji zadań realizowanych w ramach budżetu Gminy,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 6) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej organom gminy,
- 7) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa,
- 8) prowadzenie dokumentacji Sołectwa, protokoły uchwały Zebrań Wiejskich, sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
- 9) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie ogłoszeń, obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta.

§ 8. 1. Rada Sołecka składa się z 7 osób.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Rada Sołecka wykonuje następujące czynności:

- 1) opracowuje i przedkłada Sołtysowi projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad Zebrania Wiejskiego,
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań przez mieszkańców sołectwa,
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządu w pracach na rzecz Sołectwa,
- 5) opiniuje na wniosek Sołtysa, pomiędzy Zebraniem Wiejskim, bieżące sprawy Sołectwa,
- 6) inicjuje działania społeczne na rzecz Sołectwa i jego mieszkańców.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 9. 1. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć wszyscy mieszkańcy Sołectwa, przy czym prawo głosowania mają wyłącznie mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Mieszkańcy Sołectwa uczestniczący w Zebraniu Wiejskim wpisują na listę obecności imię i nazwisko. Lista obecności stanowi podstawę ustalenia prawomocności Zebrania Wiejskiego. Osoba wpisująca się na listę obecności wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb zebrania.

3. W zebraniu mogą uczestniczyć przedstawiciele organów gminy oraz zaproszeni goście.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 50 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców Zebranie Wiejskie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym po upływie 15 minut od pierwszego terminu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Na pisemny wniosek Rady Sołectkiej, Wójta Gminy oraz 1/10 mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca wskazał późniejszy termin.

3. Po upływie terminu określonego w ust. 2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt.

§ 11. O terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia Sołtys, na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego, poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie oraz w inny zwyczajowy sposób.

§ 12. Sołtys przewodniczy obradom Zebrania Wiejskiego, a w przypadku jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego tej funkcji, członek Rady

Sołeckiej wskazany przez Sołtysa, a w razie niewyznaczenia, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej. Protokolanta zebrania wyznacza Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

3. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, ale dopuszcza się także uchwały w formie zapisu do protokołu.

4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

5. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw". Głosów wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

§ 14. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 15. 1. Protokół z zebrania, uchwały, listę obecności Sołtys przekazuje w terminie 7 dni po odbyciu zebrania do Urzędu Gminy.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy określając termin wyborów, siedzibę komisji wyborczej, kalendarz wyborczy oraz godziny otwarcia lokalu wyborczego w dniu głosowania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż 3 miesiące od wyborów do Rady Gminy.

3. Okręg wyborczy obejmuje wyborców zamieszkujących na obszarze działania Sołectwa.

4. Prawo wybierania na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

5. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców.

6. Spis wyborców sporządza Wójt Gminy na podstawie rejestru wyborców.

7. Spis wyborców udostępniany jest do wglądu mieszkańcom Sołectwa w Urzędzie Gminy, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
8. Wybory na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej są: powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
9. Wybory odbywają się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej znajdującym się na terenie sołectwa.
10. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa.
11. Kandydat na Sołtysa nie może jednocześnie kandydować na członka Rady Sołeckiej.

- § 17.** 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
2. Zgłoszenie kandydata na Sołtysa powinno być poparte podpisami co najmniej 15 osób, a na członków Rady Sołeckiej co najmniej 10 osób, stale zamieszkałych w Sołectwie.
 3. Kandydat na Sołtysa może zgłosić listę do 5 kandydatów do Rady Sołeckiej.
 4. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie kandydatów.
 5. Do każdego zgłoszenia kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz oświadczenie o posiadaniu prawa wybieralności.
 6. Gminna Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach w sposób zwyczajowo przyjęty.
 7. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata na Sołtysa przedłuża się termin zgłaszania o 3 dni, informując o tym mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza - licząca 3 osoby,
 - 2) Obwodowa Komisja Wyborcza - licząca 4 osoby.
2. Członków Gminnej Komisji Wyborczej powołuje i wyznacza termin pierwszego posiedzenia w drodze zarządzenia Wójt Gminy, spośród pracowników samorządowych.

3. Obwodową Komisję Wyborczą powołuje Gminna Komisja Wyborcza spośród wyborców zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 7-8.
4. W skład Obwodowej Komisji Wyborczej wchodzi z urzędu, jako członek, 1 osoba wskazana przez Wójta Gminy spośród pracowników samorządowych.
5. Kandydatowi na Sołtysa i kandydatowi na członka Rady Sołeckiej przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego kandydata na członka Obwodowej Komisji Wyborczej spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie sołectwa. Kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgłasza się na piśmie do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania i zgodę kandydata na kandydowanie do składu komisji wyborczej.
6. W przypadku zgłoszenia do składu Obwodowej Komisji Wyborczej, w trybie określonym w ust. 5, więcej niż 3 kandydatów, o składzie komisji decyduje losowanie przeprowadzone przez Wójta.
7. Jeżeli, w trybie określonym w ust. 5, zgłoszono mniej niż 3 kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej, brakującą liczbę kandydatów zgłasza Wójt Gminy spośród wyborców stale zamieszkałych na terenie Sołectwa lub pracowników samorządowych.
8. Członkami Obwodowej Komisji Wyborczej nie mogą być kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich zstępni, wstępni, małżonkowie, rodzeństwo oraz małżonkowie zstępnych i powinowatych.
9. Zmian i uzupełnień w składzie Gminnej Komisji Wyborczej i Obwodowej Komisji Wyborczej dokonuje Wójt Gminy.
10. Pierwsze posiedzenie Obwodowej Komisji Wyborczej zwołuje Gminna Komisja Wyborcza. Gminna Komisja Wyborcza i Obwodowa Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu przewodniczącego i jego zastępcę.
11. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej,
 - 2) zarządzenie druku kart do głosowania,
 - 3) nadzór nad przeprowadzeniem wyborów przez Obwodową Komisję Wyborczą
 - 4) rozpatrywanie skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej,
 - 5) ogłoszenie wyników wyborów.
12. Do zadań Obwodowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego,
- 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie wyników głosowania,
- 3) przekazanie wyników głosowania gminnej komisji wyborczej.

- § 19.** 1. Głosowanie przeprowadza się w lokalu Obwodowej Komisji Wyborczej w godzinach od 9.00 do 17.00 w dniu ustawowo wolnym od pracy.
2. W lokalu wyborczym znajduje się urna wyborcza, miejsce zasłonięte zapewniające tajność głosowania oraz godło państwowe.
 3. Głosować można tylko osobiście.
 4. Po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość, głosujący otrzymuje kartę do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i potwierdza odbiór, składając własnoręczny podpis. Na karcie do głosowania znajdują się imiona i nazwiska kandydatów umieszczone w porządku alfabetycznym, przy każdym kandydacie z lewej strony znajduje się kratka, a poniżej listy kandydatów pieczęcie, po lewej stronie Gminnej Komisji Wyborczej, a po prawej stronie Obwodowej Komisji Wyborczej oraz informacja o sposobie głosowania.
 5. Głos jest ważny, jeśli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania w sposób podany w informacji o sposobie głosowania.
 6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 20. 1. Obwodowa Komisja Wyborcza ustala liczbę:

- a) otrzymanych kart do głosowania,
- b) niewykorzystanych kart do głosowania,
- c) wydanych kart do głosowania.

Na podstawie wyjętych kart z urny ustala liczbę ważnych kart do głosowania, liczbę głosów ważnych i nieważnych, liczbę oddanych głosów ważnych oddanych na każdego kandydata oraz ustala wyniki głosowania.

2. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę ważnie oddanych głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych

głosów. W przypadku gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, a ich wejście do Rady Sołeckiej przewyższa jej statutowy skład, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Obwodową Komisję Wyborczą. W losowaniu mają prawo uczestniczyć zainteresowani kandydaci.

4. Obwodowa Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokołów głosowania w wyborach Sołtysa oraz protokołów głosowania w wyborach członków Rady Sołeckiej.

5. Obwodowa Komisja Wyborcza niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie w lokalu wyborczym w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców po jednym egzemplarzu protokołów, o których mowa w ust. 4.

6. Gminna Komisja Wyborcza wydaje obwieszczenie o wynikach głosowania i o wynikach wyborów na podstawie otrzymanych protokołów od Obwodowych Komisji Wyborczych.

7. Wójt Gminy wydaje zaświadczenie o wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 21. Wójt Gminy ustala w drodze zarządzenia wzory druków służących do przeprowadzenia wyborów.

§ 22. Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy, za wyjątkiem skarg na działalność Obwodowej Komisji Wyborczej, które rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza.

§ 23. W ciągu 7 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie protest do Rady Gminy. Rada Gminy rozpatruje protest na najbliższej sesji, a jej decyzja jest ostateczna.

§ 24. W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej Wójt zarządza w ciągu 30 dni od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym statucie.

Rozdział 6.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej oraz wybory uzupełniające

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z chwilą:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) utraty prawa wybieralności,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejny wynik w wyborach.

3. Objęcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie ust. 2 stwierdza Wójt wydając stosowne Zarządzenie.

§ 26. 1. Jeśli obsadzenie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w § 25 ust. 2 nie jest możliwe, Wójt zarządza wybory uzupełniające. Przepisy Rozdziału 5 stosuje się odpowiednio.

2. Wybory uzupełniające zarządza Wójt w terminie dwóch miesięcy od wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wyborów uzupełniających Sołtysa i członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może złożyć do Wójta, każdy mieszkaniec sołectwa, przy czym wniosek ten musi zawierać uzasadnienie i być poparty podpisami co najmniej 5% osób uprawnionych do głosowania w sołectwie.

§ 28. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt w terminie do 2 miesięcy od daty złożenia prawidłowego wniosku, o którym mowa w § 27.

2. Do głosowania w sprawie, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej zostanie odwołany jeśli frekwencja wyniesie co najmniej $\frac{3}{5}$ frekwencji w wyborach Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, a spośród ważnych głosów więcej będzie za odwołaniem niż przeciw.

4. Wójt Gminy wydaje zarządzenie o skutecznym lub nieskutecznym odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej na podstawie wyników głosowania i po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

Rozdział 7.

Gospodarka mieniem komunalnym i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.

2. Środki finansowe z budżetu gminy oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć w szczególności na:

- a) finansowanie statutowej działalności Sołectwa,
- b) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
- c) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.

3. Do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołectka w formie pisemnej mogą składać do Wójta Gminy wnioski do projektu budżetu gminy.

4. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30. 1. Rada Gminy może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Przekazanie mienia Sołectwu następuje w formie uchwały Rady Gminy.

3. Sołectwo zarządza i korzysta ze składników mienia komunalnego przekazanego przez Radę Gminy.

4. Dochody z tytułu korzystania z mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy, z których gmina m.in. pokrywa wydatki związane z utrzymaniem mienia komunalnego powierzonego Sołectwu.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością organów sołectwa

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.

2. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 32. Wójt wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem.

§ 33. Organy gminy mają prawo do żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień oraz uczestniczenia w posiedzeniu jego organów.

§ 34. Kontrole działalności organów Sołectwa sprawuje Rada poprzez działanie własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nieuregulowanych w Statucie Sołectwa mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 36. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik do Statutu Sołectwa Stubno

Wykaz składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu

Działki stanowiące pastwiska wiejskie oznaczone : nr 1, nr 2, nr 3, nr 1456/7, nr 828, nr 829, nr 795/12, nr 1456/11, o łącznej powierzchni 101,52 ha, przekazane uchwałą Nr VI/38/93 Rady Gminy w Stubnie z dnia 30 listopada 1993r., ze zmianą wynikającą z Uchwały Nr V/37/2019 Rady Gminy w Stubnie z dnia 28 lutego 2019 r.

Formularz zgłaszania uwag i wniosków do projektu zmian statutów sołectw

1. Sołectwo:

2. Imię i nazwisko składającego formularz:

3. Adres:

4. Nr telefonu lub e-mail:

5. Proponowane uwagi/wnioski do projektu statutu:

6. Uzasadnienie:

7. Data i podpis (czytelny) osoby składającej formularz:

OBWIESZCZENIE WÓJTA GMINY STUBNO

z dnia 28 luty 2020 r.

Na podstawie art. 5a ust.1 i 2 w związku z art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz § 3 uchwały XXXV/300/2014 Rady Gminy w Stubnie z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Stubno (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2014 r., poz.1769) w związku z Zarządzeniem Nr 0050/6/2020 z dnia 28 luty 2020 r. w sprawie przeprowadzenia z mieszkańcami gminy konsultacji społecznych dotyczących projektów uchwał w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

Wójt Gminy Stubno

zaprasza mieszkańców sołectw Gminy Stubno do konsultacji

w sprawie projektu zmian statutu wszystkich sołectw Gminy Stubno: Barycz, Gaje, Hruszowice, Kalników, Nakło, Starzawa, Stubienko, Stubno.

Konsultacje obejmują obszar całej Gminy Stubno i są skierowane do mieszkańców poszczególnych sołectw.

Projekt zmian statutu wraz z formularzami zgłaszania uwag dostępny jest na stronie internetowej Gminy Stubno (www.stubno.pl), w zakładce „Konsultacje społeczne”, u sołtysa oraz w siedzibie Urzędu Gminy (sekretariat).

Wszelkie uwagi i wnioski należy składać w terminie: od 2 marca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. w Urzędzie Gminy(sekretariat), na zebraniu wiejskim lub przesłać skan wypełnionego formularza pocztą elektroniczną na adres: konsultacje@stubno.pl .

Wyniki konsultacji w sprawie projektu zmian statutu sołectwa dotyczą każdego sołectwa i mają charakter opiniodawczy.

Wójt Gminy Stubno

/-/ Ryszard Adamski

