

UCHWAŁA Nr XXI/192/2013
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 1 marca 2013 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Stubno oraz ustalenia wysokości opłat za korzystanie z terenu i urządzeń cmentarnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 13, art. 40 ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 21 ustawy z 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687), w związku z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48, poz. 284) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, z późn. zm.) **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Cmentarzy Komunalnych w Gminie Stubno stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Ustala się wysokość opłat za korzystanie z terenu i urządzeń cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Gminie Stubno, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stubno.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Władysław Styczyński

Regulamin Cmentarzy Komunalnych na terenie Gminy Stubno

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687),
- 2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284),
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Stubno,
- 4) wójcie - Wójta Gminy Stubno,
- 5) zarządcy cmentarzy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stubno,
- 6) administratorze cmentarza - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa na terenie, którego znajduje się cmentarz,
- 7) miejscu grzebalnym - należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
- 8) grobie ziemnym - należy przez to rozumieć dół w ziemi o wymiarach określonych w rozporządzeniu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią,
- 9) nagrobku - należy przez to rozumieć płytę nagrobkową z kamienia naturalnego lub sztucznego, ułożoną na grobie ziemnym,
- 10) grobie murowanym - należy przez to rozumieć dół, w którym boki są murowane lub betonowe do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, a nad trumną zakłada się sklepienie,
- 11) grobie rodzinnym - należy przez to rozumieć grób do poziomu gruntu, przeznaczony do składania, dwóch lub więcej trumien ze zwłokami lub urn o minimalnych wymiarach określonych w rozporządzeniu,
- 12) miejscu rezerwowym - należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia, po uiszczeniu należnej opłaty,
- 13) mogile symbolicznej - należy przez to rozumieć grób bez pochowanych szczątków, upamiętniający osobę zmarłą,
- 14) założycielu grobu - należy przez to rozumieć osobę, która jako pierwsza uiszczyła opłatę za miejsce grzebalne,
- 15) dysponencie grobu - należy przez to rozumieć założyciela grobu oraz członków rodziny osoby pochowanej w tym grobie, uprawnionych do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy i w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy, reguły dziedziczenia, stopień powiązań rodzinnych z osobami zmarłymi, ustalenia między osobami uprawnionymi i inne okoliczności,
- 16) cenniku - należy przez to rozumieć Cennik opłat cmentarnych.

§ 2

1. Cmentarze Komunalne w Gminie Stubno, dalej zwane "cmentarzami" stanowią własność Gminy Stubno.
2. Cmentarze komunalne zlokalizowane są w miejscowościach: **Barycz, Hruszowice, Kalników, Nakło, Starzawa, Stubno, Stubienko.**

§ 3

1. Cmentarze komunalne służą do grzebania wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.
2. Cmentarze komunalne mogą przyjąć do pochowania zmarłego nie zamieszkałego na terenie Gminy Stubno, po uzyskaniu zgody zarządcy cmentarzy.
3. Zadania i uprawnienia Gminy Stubno w zakresie zarządzania cmentarzami komunalnymi wykonuje Wójt Gminy Stubno.
4. W sprawach związanych z prawami do grobu, zagospodarowaniem i utrzymaniem cmentarzy, zarządca cmentarzy przyjmuje zainteresowanych w dni robocze w godzinach od 8.00-15.00.
5. Nadzór nad działalnością administratorów cmentarzy sprawuje zarządca cmentarzy.
6. Wnioski i skargi na zarządcę cmentarzy i administratora cmentarza można kierować do Rady Gminy Stubno.
7. Dane administratora cmentarza winny być umieszczone na tablicy ogłoszeń cmentarza.

Rozdział II

Ogólne zasady korzystania z cmentarzy komunalnych

§ 4

1. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania spokoju i powagi tego miejsca i szacunku należnego zmarłym.
2. Dysponenci grobów, osoby przebywające na cmentarzu oraz podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji administratora cmentarza umieszczanych na tablicach informacyjnych zlokalizowanych na cmentarzach.

§ 5

1. Zagospodarowanie cmentarza odbywa się na podstawie planu zagospodarowania terenu uwzględniającego m.in. miejsca grzebalne, zieleń o charakterze izolacyjnym i dekoracyjnym, drogi i ciągi piesze lub pieszo-jezdne, miejsca przeznaczone do gromadzenia odpadów, punkty czerpalne wody.
2. Usytuowanie grobów musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza, a wymiary grobów i odstępki między nimi zgodne z obowiązującymi przepisami.
3. Groby o wartości historycznej, archeologicznej lub artystycznej podlegają ochronie przewidzianej w ustawie oraz w ustawie o ochronie dóbr kultury z 15 lutego 1962 r. (Dz. U. Nr 10 poz. 48, z późn. zm.).
4. W przypadku grobu stanowiącego pamiątkę historyczną obowiązuje bezwzględny zakaz użycia grobu do ponownego chowania.
5. Zasady funkcjonowania cmentarzy komunalnych, prowadzenie ksiąg cmentarnych oraz realizacji prawa do pochowania regulują przepisy ustawy oraz przepisy wykonawcze do ustawy.
6. Na cmentarzach komunalnych urządza się:
 - 1) groby ziemne pojedyncze lub pogłębione (w pionie),
 - 2) ziemne podwójne (w poziomie),
 - 3) groby ziemne zabudowane nagrobkiem pojedyncze i podwójne,
 - 4) groby ziemne dziecięce i zabudowane nagrobkiem,
 - 5) groby murowane,

6) mogiły zbiorowe i groby symboliczne.

Rozdział III

Szczegółowe zasady korzystania z cmentarzy komunalnych

§ 6

1. Wjazd na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów: związanych z funkcjonowaniem cmentarza i z przeprowadzaniem pogrzebu, policji, pogotowia ratunkowego, prokuratury, straży pożarnej, inspekcji sanitarnej, kierowanych przez osobę o obniżonej sprawności ruchowej lub kierowanych przez osobę przewożącą osobę o obniżonej sprawności ruchowej.
2. Bramy wjazdowe otwierane są przez administratora cmentarza po uprzednim zgłoszeniu i uiszczeniu odpowiedniej opłaty za wjazd określonej w cenniku opłat.
3. Osoby wjeżdżające na cmentarz obowiązują zachowanie szczególnej ostrożności oraz zastosowanie się do organizacji ruchu przyjętej przez administratora cmentarza.
4. Furtki w bramach otwarte są całodobowo.

§ 7

1. Sadzenie drzew lub krzewów może być dokonywane tylko po uzyskaniu pisemnej zgody od administratora cmentarza.
2. Samowolne nasadzenia będą likwidowane bez uprzedzenia i prawa do odszkodowania na koszt dysponenta grobu.

§ 8

1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie od godz. 8.00 do 17.00.
2. Udostępnienie cmentarza do pogrzebu w godzinach i dniach innych niż wymienione w ust. 1 wymaga zgody administratora cmentarza.
3. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac w sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 9

Gmina Stubno nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, działania czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.

§ 10

Osoby dotknięte czynami przestępczymi, kradzieży lub aktów wandalizmu zobowiązane są do głaszania w/w zdarzeń zarządcy cmentarza lub administratorowi cmentarza i Policji.

Rozdział IV

Zasady utrzymania porządku i czystości

§ 11

1. Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy do osób uprawnionych do pochowania zwłok, określonych w art. 10 ustawy.
2. Osoby posiadające na cmentarzu prawa do grobów i miejsc rezerwowych oraz osoby przebywające na terenie cmentarza są zobowiązane:
 - 1) utrzymywać groby i miejsca rezerwowe wraz z najbliższym otoczeniem w czystości i estetyce,
 - 2) oznakować miejsca rezerwowe zarówno zabudowane jak i niezabudowane w sposób ustalony przez administratora i na zasadach z nim uzgodnionych,
 - 3) uzgodnić wszelkie prace o charakterze budowlanym z zarządcą cmentarza,
 - 4) osoby odwiedzające cmentarze winny informować zarządcę cmentarza lub administratora cmentarza o wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zniszczeniach oraz zachowaniach niezgodnych z regulaminem.

3. Za zorganizowane grupy odwiedzające cmentarze odpowiadają kierownicy tych grup.

§ 12

1. Śmieci, przekwitłe rośliny uschnięte wieńce, kwiaty oraz inne zbędne elementy związane z dekoracją mogił, należy składać do przeznaczonych na ten cel koszy i pojemników ustawionych przy cmentarzach.
2. Zabrania się składania w tych pojemnikach resztek materiałów i odpadów po robotach kamieniarsko budowlanych.

§ 13

Ustawianie i kształtowanie elementów architektonicznych (nagrobki, płyty, tablice, napisy itp.) może nastąpić po uzyskaniu zgody zarządcy cmentarzy i wniesieniu obowiązującej opłaty.

§ 14

Na terenie cmentarzy bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy i porządku,
- 2) spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
- 3) palenia wyrobów tytoniowych,
- 4) żebractwa,
- 5) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,
- 6) jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo-rekreacyjnym,
- 7) dewastowania pomników i grobów oraz niszczenia innych urządzeń infrastruktury cmentarza,
- 8) ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobnych przekraczających granice powierzchni grobu,
- 9) niszczenia zieleni,
- 10) wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psa przewodnika,
- 11) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu, wysypywania odpadów poza miejscami wyznaczonymi,
- 12) samowolnego zagospodarowywania wolnych miejsc, sadzenia roślin w przejściach między grobami,
- 13) usuwania drzew i krzewów, zbierania wszelkiego rodzaju roślin, kwiatów, nasion i zniczy,
- 14) umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobowcami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobkowymi,
- 15) pozostawiania elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych oraz ziemi wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych,
- 16) niszczenia lub samowolnego przemieszczania urządzeń cmentarnych, nagrobków, niszczenia elementów wystroju i malowania murów,
- 17) prowadzenia działalności handlowej na terenie cmentarzy.

§ 15

Na terenie cmentarzy zakazuje się bez zezwolenia zarządcy cmentarzy:

- 1) wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych,
- 2) przeprowadzanie ceremonii pogrzebowych i ekshumacji,
- 3) ustawiania, przestawiania i wynoszenia z cmentarza jego urządzeń,
- 4) ustawiania ławek i płotów utrudniających komunikację i ruch pieszych,
- 5) umieszczania reklam i ogłoszeń,
- 6) wjazdu i poruszania się po alejkach cmentarza wszelkimi pojazdami mechanicznymi i konnymi.

Rozdział V

Prowadzenie i załatwianie spraw formalno - organizacyjnych

§ 16

1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzach, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarzy odbywa się w Urzędzie Gminy w Stubnie, w dniach i godzinach urzędowania.
2. W sytuacjach szczególnych załatwianie spraw, o których mowa w ust. 1 odbywa się w terminach uzgodnionych z administratorem cmentarza.

§ 17

1. Zarządca cmentarzy prowadzi księgę osób pochowanych w układzie rocznikowym zawierającą dane osób, których zwłoki zostały pochowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Zarządca cmentarzy przechowuje i uaktualnia dokumentację grobów oraz prowadzi ewidencje grobów.
3. Dysponent grobu przekazując swoje dane zarządcy cmentarzy, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie a osobie, której dane znajdują się w zbiorze danych zarządcy cmentarzy, na każde żądanie przysługuje prawo do wglądu i uaktualniania swoich danych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
4. Zarządca cmentarzy zobowiązany jest udzielać niezbędnych informacji o położeniu mogiły ziemnej, nagrobka czy grobu murowanego.
5. Zarządca cmentarzy nie ma obowiązku powiadamiania stron umowy, ani dysponentów grobu o terminie wygaśnięcia umowy i opłaty grobu.
6. Do Zarządcy cmentarzy nie należy rozstrzyganie sporu, kto powinien być pochowany w danym grobie.

§ 18

1. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę dokonującą pochówku wymaganych dokumentów:
 - 1) karty zgonu (oryginał dokumentu),
 - 2) aktu zgonu (kserokopia dokumentu).
2. Przyjęcie do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami Rzeczypospolitej, może się odbyć na podstawie zezwolenia na sprowadzenie zwłok lub prochów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U z 2007 r. Nr 249, poz.1866).
3. Zarządca cmentarzy jest upoważniony do żądania udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innymi wiarygodnymi dokumentami stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także do żądania stosownych oświadczeń złożonych w jego obecności, sprawdzenia czy nie ma przeszkód formalnych i technicznych oraz czy uiszczona została opłata.
4. W przypadku niemożności osobistego stawiennictwa osoby składającej oświadczenie możliwe jest złożenie oświadczenia z własnoręcznym podpisem.

§ 19

Do zakresu działań zarządcy cmentarzy należą:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu,
- 2) nadzór nad prawidłowym zagospodarowaniem i wykorzystaniem terenu cmentarza,
- 3) nadzór i kontrola prawidłowości wykonania czynności związanych z grzebaniem zmarłych na terenie cmentarza zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- 4) wydawanie zezwoleń na budowę i remont nagrobków i grobowców w tym zatwierdzanie dokumentacji,
- 5) dbanie o utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym cmentarzy i obiektów znajdujących się na ich terenach zgodnie z zawartymi umowami,
- 6) wykonanie innych czynności określonych przepisami prawa oraz czynności zleconych przez wójta,
- 7) czuwanie nad zachowaniem spokoju i porządku na terenie cmentarzy,
- 8) stwarzanie wszystkim firmom pogrzebowym jednakowych warunków przy grzebaniu zmarłych.

§ 20

1. Zarządca cmentarzy upoważniony jest do pobierania na rzecz gminy opłat za korzystanie z cmentarzy zgodnie z obowiązującym cennikiem usług i opłat.
2. Opłaty powyższe stanowią dochód gminy Stubno.

§ 21

1. Zarządca cmentarzy zobowiązany jest do zapewnienia właściwych warunków przeprowadzenia ceremonii pogrzebowych w kaplicach cmentarnych.
2. Wystawienie zwłok do kaplicy może nastąpić w dniu pogrzebu w określonej godzinie uzgodnionej z administratorem cmentarza.
3. Osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 2 są zobowiązane podporządkować się do zaleceń administratora oraz pozostawienia wykorzystywanych pomieszczeń w czystości.
4. W przypadku niedostarczenia przez organizatora pogrzebu dokumentów wymaganych do pochowania zwłok zarządca cmentarzy lub administrator mogą wstrzymać ceremonię pogrzebową.

§ 22

1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana wyłącznie na podstawie art. 15 ustawy.
2. Miejsce po ekshumacji z grobu ziemnego pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarzy po rozliczeniu należności z tytułu opłat za grób.
3. Miejsce po ekshumacji z grobowca może przejść do dyspozycji zarządcy cmentarzy po usunięciu przez dysponenta urządzeń grobu oraz rozliczeniu należności z tytułu opłat za grób.
4. W przypadku konieczności poniesienia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu przez zarządcę cmentarzy, uprawniony jest zobowiązany do ich zwrotu w terminie 14 dni od otrzymania ich wyliczenia.
5. Uprawniony, na którego wniosek dokonano ekshumacji zwłok jest zobowiązany doprowadzić miejsce grzebalne do stanu pierwotnego.

Rozdział VI

Zasady dysponowania prawem do miejsca pod pochówek

§ 23

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich mają osoby i instytucje określone w art. 10 ust. 1 ustawy.
2. Osoby te mogą wykonywać swoje uprawnienia we wskazanej w art. 10 ustawy kolejności, chyba że osoba, której pierwszeństwo w tym zakresie jest dalsze, przedstawi prawomocne orzeczenie sądu wskazujące ją jako osobę uprawnioną.
3. Dysponentem miejsca grzebalnego jest osoba, która wykupiła miejsce na terenie cmentarza.
4. Troska o przedłużenie opłaty za grób należy do dysponenta grobu.
5. Dysponent grobu może wyrazić zgodę na pochowanie w tym grobie osoby nie będącej członkiem rodziny. Zgoda musi być potwierdzona na piśmie.
6. Osoba podejmująca czynności w zakresie dysponowania grobem winna udokumentować swoje prawo do tego poprzez złożenie niezbędnych dokumentów i oświadczeń.

7. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.

Rozdział VII

Zasady procedury likwidacji grobu

§ 24

1. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne lata - 20 lat za groby ziemne, 30 lat za groby ziemne zabudowane nagrobkami, groby mogą być likwidowane i ponownie wykorzystywane do chowania zmarłych.
2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie i na tablicy ogłoszeniowej na co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji.
3. Dysponent grobu przeznaczonego do likwidacji może opłacić zaległe należności. W przypadku rezygnacji z powyższego uprawnienia, zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka.
4. Likwidacja nie obejmuje grobów murowanych.

§ 25

1. W ramach postępowania likwidacyjnego grobu zarządca zobowiązany jest:
 - 1) dokonać wizji lokalnej w terenie;
 - 2) sporządzić materiał fotograficzny;
 - 3) sporządzić protokolarną listę grobów ostatecznie zakwalifikowanych do likwidacji.
2. Z czynności związanych z likwidacją grobu - komisja powołana przez Wójta Gminy Stubno sporządza protokół.

Rozdział VIII

Zasady świadczenia usług na cmentarzach

§ 26

1. Dysponenti grobów, którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu cmentarzy i bez wymaganego zgłoszenia wykonują roboty budowlane ponoszą z tego tytułu odpowiedzialność karną przewidzianą w Kodeksie Wykroczeń.
2. Zarządca cmentarzy lub administrator cmentarza zobowiązany jest do wstrzymania prowadzonych robót oraz wyegzekwowania spełnienia wymogów określonych w niniejszym rozdziale.

§ 27

1. Usługi remontowo budowlane mogą być wykonywane na cmentarzach komunalnych w dni robocze, po wcześniejszym wniesieniu opłaty, uzyskaniu od zarządcy cmentarzy pisemnego zezwolenia na wykonanie prac i wniesieniu kaucji zwrotnej.
2. Zarządca cmentarza ma obowiązek ustalenia czy osoba zlecająca roboty jest uprawnionym dysponentem miejsca grzebalnego lub grobu.
3. Zarządca cmentarzy nie ponosi odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę usług, ani za pracowników innych firm prowadzących roboty na cmentarzach.

§ 28

1. Zarządca cmentarzy ma prawo do kontroli robót w trakcie ich realizacji i po ich zakończeniu.
2. Administrator cmentarza upoważniony jest do kontroli pojazdów i osób wykonujących prace na terenie cmentarza oraz przywożonych i przenoszonych materiałów i sprzętu, celem identyfikacji wwożonych lub wywożonych z terenu cmentarzy ruchomości.

3. Zarządca cmentarzy ma prawo przerwać prowadzone prace, jeżeli stwierdzi naruszenie obowiązków i zakazów oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na cmentarzach.
4. Zarządca cmentarzy w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zezwolić na prowadzenie prac w terminie uzgodnionym, tj. w dni wolne od pracy.
5. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.
6. Wykonawca usług na żądanie upoważnionego pracownika zarządcy cmentarzy obowiązany jest okazać zezwolenie na wykonanie robót (kartę budowy).

§ 29

1. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych wydawane jest dysponentowi lub podmiotowi gospodarczemu na podstawie udzielonego przez dysponenta grobu pełnomocnictwa lub umowy.
2. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na określony grób.
3. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.
4. Zarządca cmentarzy wydając zezwolenie bierze pod uwagę terminarz ceremonii na danym cmentarzu, roboty innych wykonawców, zadania administracji cmentarza itp.
5. W przypadku gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii.

§ 30

1. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na miejscach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.
2. Podstawą wydania zezwolenia na remont grobowca, w którym trumny między sobą nie są przedzielone, w szczególności gdy w czasie remontu następuje otwarcie grobu, jest otrzymanie zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na ekshumacje oraz wykonanie przez wykonawcę usługi przedzielenia znajdujących się tam trumien warstwą ziemi grubości co najmniej 0,3 m albo murem lub betonem zbrojonym o grubości co najmniej niż 0,06 m.
3. Wykonawca przed uzyskaniem zezwolenia na roboty zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym regulaminem potwierdzając ten fakt pisemnie.

§ 31

1. Wykonawcy prac na terenie cmentarzy zobowiązani są:
 - 1) zgłosić Zarządcy cmentarzy przystąpienie do prac i ich zakończenie, wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarzy komunalnych,
 - 2) nie narażać infrastruktury cmentarza oraz innych grobów na uszkodzenie lub zniszczenie, dbać o urządzenia cmentarne, z których korzystają,
 - 3) doprowadzić teren przyległy do stanu pierwotnego i naprawić wszelkie szkody powstałe w wyniku wykonywanych prac,
 - 4) nie wykraczać poza granice miejsca grzebalnego, przysługującego jego dysponentowi,
 - 5) składować materiały sypkie wyłącznie na wyłożonych foliach budowlanych (plandekach),
 - 6) przygotowywać zaprawy murarskie w specjalnych pojemnikach (kastrach) lub urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 7) zapewnić najwyższy stopień czystości, porządku i estetyki terenu swoich robót,
 - 8) prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, z zachowaniem szczególnych wymagań wynikających z przepisów sanitarnych i bhp,

- 9) zgłaszać zauważone uszkodzenia w sąsiedztwie terenu robót zarządcy cmentarzy przed przystąpieniem do robót,
 - 10) wywieźć z cmentarza ziemię wydobytą z miejsca pod grobowiec oraz inne odpady budowlane,
2. Wykonawcom prac na terenie cmentarzy zabrania się:
- 1) zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu, przygotowywania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarnych,
 - 2) wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do koszy i pojemników rozstawionych na cmentarzach. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego grobu jest odpadem i zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251, z późn. zm.) wykonawca ma obowiązek wywieźć go z terenu cmentarza i zapewnić odzysk lub przekazać do składowania.
3. W przypadku naruszenia przez wykonawcę postanowień regulaminu Zarządcy cmentarzy przysługuje prawo obciążenia wykonawcy kosztami zastępczego wykonania prac naprawczych i porządkowych.

§ 32

1. Wykonawca może przystąpić do kopania grobu oraz budowy nagrobka/grobu murowanego po uprzednim wytyczeniu terenu przez Zarządcę cmentarzy.
2. Kopanie grobów oraz otwieranie grobowców przez firmy pogrzebowe może odbywać się wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji, w godzinach porannych.
3. Wykopanie dzień wcześniej nowego grobu możliwe jest wyłącznie za zgodą administratora cmentarza pod warunkiem, że wykop zostanie zabezpieczony i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz.

§ 33

1. Roboty budowlane na cmentarzach komunalnych to w szczególności:
 - 1) budowa i remont grobu murowanego,
 - 2) ustawianie nagrobków na mogiłach ziemnych,
 - 3) remonty nagrobków,
 - 4) remonty nawierzchni,
 - 5) wykonywanie wylewki wokół grobu.
2. Roboty budowlane mogą być prowadzone po uprzednim przekazaniu wykonawcy terenu przez administratora cmentarza i wytyczeniu miejsca pod budowę.
3. Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.
4. Koniecznym warunkiem przekazania wykonawcy terenu jest wniesienie kaucji.
5. Przekazanie terenu wykonawcy następuje w formie pisemnej, protokołem wytyczenia, który określa:
 - 1) imię i nazwisko / nazwę / i adres / siedzibę / wykonawcy,
 - 2) imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - 3) lokalizację miejsca robót,
 - 4) rodzaj prowadzonych robót,
 - 5) wymiary wytyczonego miejsca (długość, szerokość),
 - 6) ustalenia dotyczące transportu materiałów, ziemi, gruzu oraz nagrobków lub elementów nagrobków przeznaczonych do wywozu,
 - 7) opis stanu technicznego grobów i nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót, sposobu ich zabezpieczenia oraz stanu drzewa, jeżeli znajduje się w odległości mniejszej niż 2,5 m;
 - 8) rodzaj środków transportowych używanych na terenie cmentarza,

- 9) klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do przestrzegania zasad prowadzenia robót obowiązujących na cmentarzach komunalnych oraz ich wykonania zgodnie z wydanym zezwoleniem.

§ 34

1. Zakończenie robót wymaga zgłoszenia zarządcy cmentarza celem ich odbioru.
2. Odbiór prac jest warunkiem koniecznym do wypłaty kaucji i ponownego wydania zezwolenia.
3. W przypadku budowy grobu murowanego odrębnym odbiorom podlegają:
 - 1) część podziemna - wybetonowana piwnica, na której zakłada się sklepienie,
 - 2) część nadziemna - obłożenie grobu.
4. Z odbiorów sporządza się protokół.
5. Zarządca cmentarza prowadzi księgę wykonanych robót na cmentarzu.

§ 35

1. Wykonawcy ponoszą pełną odpowiedzialność także materialną za szkody powstałe na skutek ich działań i zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy powstałej szkody.
2. Wykonawców obowiązuje szczególny szacunek dla cmentarza, grobów, zwłok i szczątków zwłok.

§ 36

Za nieprzestrzeganie zasad niniejszego regulaminu przewiduje się następujące sankcje:

- 1) udzielenie pisemnego upomnienia przez zarządcę cmentarzy i nakazanie rozebrania źle wykonanych obiektów,
- 2) udzielenie pisemnego upomnienia przez zarządcę cmentarzy oraz odmowa wydania zezwolenia na wykonanie prac na terenie cmentarzy do czasu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, lub zapłaty kosztów poniesionych przez zarządcę cmentarzy za wykonanie zastępcze,
- 3) zatrzymanie kaucji,
- 4) odpowiedzialność karna na podstawie obowiązujących przepisów.

Rozdział VIII

Zasady ustawiania nagrobków, budowy grobowców i zagospodarowania otoczenia grobów.

§ 37

1. Zagospodarowanie otoczenia grobów poprzez utwardzenie z materiałów nieoszlifowanych typu chodnikowego (płytki, kostki) na podsypce piaskowo - cementowej lub wyłożenie materiałem sypkim (grys, żwir, tłuczeń kamienny) wymaga zgody zarządcy cmentarzy oraz bezwzględnego zastosowania się do wytycznych w tym zakresie.
2. Utwardzenie należy dostosować do grobu sąsiedniego, tak aby nie stwarzało niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia odwiedzających cmentarz.
3. Utwardzania gruntu wokół grobów należy wykonać w sposób umożliwiający spływ wód opadowych.
4. Poprzez utwardzenie nie nabywa się prawa do utwardzonego terenu.

§ 38

1. Dysponent grobu wykonujący nagrobek nie musi dysponować zgodą dysponentów sąsiednich grobów.
2. Dysponent grobu wykonujący zagospodarowanie otoczenia grobu w granicach powierzchni grobu nie musi dysponować zgodą dysponentów sąsiednich grobów.

§ 39

1. Zagospodarowanie grobu murowanego winno być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Wykonanie ścian w grobie ziemnym, przekształcanie grobu ziemnego w grób murowany wymaga zezwolenia zarządcy cmentarza.

§ 40

1. Pomędzy grobami powinno być zapewnione przejście o szerokości co najmniej 0,5 m.
2. Zagospodarowanie otoczenia grobów, np. ławki, balustrady, kratki, płytki kostki brukowe itp. oraz inne akcenty ozdobne ustawione w ciągach komunikacyjnych utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami będą usuwane przez zarządcę cmentarza bez informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie.
3. Dysponentowi grobu nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu.
4. W przypadku niezastosowania się do wymogów niniejszego rozdziału administrator cmentarza podejmuje niezwłocznie działania zmierzające do przywrócenia stanu pierwotnego oraz utrzymania ładu i porządku na cmentarzach oraz może zażądać, w ustalonym terminie, przebudowy lub demontażu w celu dostosowania nagrobka do odpowiednich wymiarów na koszt dysponenta grobu.
5. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu powyższych czynności, zarządca cmentarza ma prawo dokonania ich na koszt dysponenta grobu.
6. Z czynności związanych z demontażem, o którym mowa w ust. 5 zarządca cmentarza sporządza protokół.
7. W przypadku samowolnego zamontowania jakichkolwiek urządzeń i przedmiotów (np. ławek, płytek itp.) administrator ma prawo domagać się ich demontażu w ustalonym terminie na koszt użytkownika (rodziny).

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 41

1. Naruszanie przepisów ustawy oraz naruszanie porządku i spokoju publicznego na terenie cmentarza, zaśmiecanie, niszczenie i uszkodzenie urządzeń i roślinności cmentarnej, jest zagrożone odpowiedzialnością karną.
2. W przypadku naruszania regulaminu zarządca cmentarza ma prawo występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji karnych wynikających z ustawy w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenia. Spory wynikające z zastosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane będą w trybie odwoławczym przez Wójta Gminy Stubno.

§ 42

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy, rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2001 r. Nr 153, poz. 1783) i rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. z 2001 r. Nr 1013, poz. 90) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wysokość opłat za korzystanie z terenu i urządzeń cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Gminie Stubno

1. OPŁATY ZA MIEJSCE NA CMENARZU ZA PIERWSZE 20 LAT OD DATY POCHÓWKU	
a) grób ziemny dziecienny	50,00zł
b) grób ziemny pojedynczy	100,00zł
c) grób ziemny podwójny	160,00zł
d) grób murowany dziecienny	100,00zł
e) grób murowany pojedynczy	160,00zł
f) grób murowany podwójny w poziomie	210,00zł
g) grobowiec pojedynczy w poziomie	210,00zł
h) grobowiec podwójny w poziomie	270,00zł
i) grobowiec wieloosobowy w poziomie	430,00zł

2. PRZEDŁUŻENIE OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z GROBU NA CMENARZU NA DALSZY OKRES 20 LAT	
a) grób ziemny dziecienny	20,00zł
b) grób ziemny pojedynczy	40,00zł
c) grób ziemny podwójny	70,00zł
d) grób murowany dziecienny	40,00zł
e) grób murowany pojedynczy	70,00zł
f) grób murowany podwójny w poziomie	95,00zł
g) grobowiec pojedynczy w poziomie	95,00zł
h) grobowiec podwójny w poziomie	125,00zł
i) grobowiec wieloosobowy w poziomie	200,00zł

3. INNE OPŁATY	
a) rezerwacja miejsca pod pochówek na okres 5 lat	100,00zł
b) za wjazd na teren cmentarza samochodem w celu dowozu materiałów budowlanych do budowy jednego nagrobka/grobowca lub jednej piwniczki	50,00zł
c) za składowanie materiałów budowlanych za każdy m ² zajętego gruntu, za każdy rozpoczęty miesiąc	45,00zł
d) za umieszczenie na terenie cmentarza reklamy usług budowy grobowców i nagrobków za 1m ² rocznie	200,00zł
e) opłata dobowa za przechowywanie zwłok w chłodni (za każdą rozpoczętą dobę)	30,00zł

Ujęte w tabeli kwoty są wartościami brutto, zawierającymi obowiązujący podatek od towarów i usług.