

**UCHWAŁA Nr XXXIII/268/2018
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 2 lipca 2018 roku**

w sprawie przekazania do zaopiniowania projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180) **Rada Gminy w Stubnie**

uchwała, co następuje:

§ 1

Po dokonaniu analizy, przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stubno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Władysław Styczyński

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stubno

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Stubno, w tym prawa i obowiązki Zakładu oraz Odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późn. zm.);
- 2) Zakład – Gminny Zakład Komunalny w Stubnie, jednostka organizacyjna Gminy Stubno
- 3) umowa – umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, umowę o zaopatrzenie w wodę lub umowa o odprowadzenie ścieków, zawartą między Zakładem a Odbiorcą usług;
- 4) Odbiorca – każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Zakładem;
- 5) osoba korzystająca z lokalu – osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 6) przyłączy kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
- 7) przyłączy wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy wraz z zaworem głównym za wodomierzem;
- 8) sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu Zakładu;
- 9) ścieki bytowe – ścieki z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej powstające w szczególności w wyniku ludzkiego metabolizmu oraz funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z tych budynków;
- 10) ścieki komunalne – ścieki bytowe lub mieszaninę ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi albo wodami opadowymi lub roztopowymi będącymi skutkiem opadów atmosferycznych, odprowadzane urządzeniami służącymi do realizacji zadań własnych gminy w zakresie kanalizacji i oczyszczania ścieków komunalnych;
- 11) ścieki przemysłowe – ścieki niebędące ściekami bytowymi albo wodami opadowymi lub roztopowymi będącymi skutkiem opadów atmosferycznych, powstałe w związku z prowadzoną działalnością handlową, przemysłową, składową, transportową lub usługową, a także będące ich mieszaniną ze ściekami innego podmiotu, odprowadzane urządzeniami kanalizacyjnymi;
- 12) wody opadowe lub roztopowe – wody pochodzące z powierzchni nieruchomości gruntowej oraz z odwodnienia dachów budynków;
- 13) taryfa – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania;
- 14) taryfa grupowa odbiorców usług – grupy odbiorców wyodrębnionych na podstawie charakterystyki zużycia wody lub odprowadzanych ścieków, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi;
- 15) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym;
- 16) woda przeznaczona do spożycia przez ludzi:
 - a) wodę w stanie pierwotnym lub po uzdatnieniu, przeznaczoną do picia, przygotowania żywności lub innych celów domowych, niezależnie od jej pochodzenia i od tego, czy jest dostarczana z sieci dystrybucyjnej, cystem, w butelkach lub pojemnikach,
- 18) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym;
- 19) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody bezpowrotnie zużytej, znajdujący się na instalacji wewnętrznej wodociągowej za wodomierzem głównym;

- 20) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy zainstalowany na instalacji wodociągowej zasilanej w wodę z ujęć własnych Odbiorcy;
- 21) moduł radiowy – nakładka na wodomierz umożliwiająca zdalny odczyt wodomierzy;
- 22) urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków;
- 23) urządzenia wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody.

§ 3. Gminny Zakład Komunalny, jednostka organizacyjna Gminy Stubno, utworzony w dniu 18 lutego 2002r. zgodnie z uchwałą nr XXXII Rady Gminy Stubno, prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stubno.

Rozdział 2.

MINIMALNY POZIOM ŚWIADCZONYCH USŁUG PRZEZ ZAKŁAD W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 4. 1. Zakład zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, jakości i pod wymaganym ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Zakład zapewnia prawidłową eksploatację posiadanych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych.

§ 5. 1. Zakład zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:

- 1) dostawę wody przez sieć wodociagową o minimalnym ciśnieniu w przyłączy wodociagowym na zaworze za wodomierzem głównym, wynoszącym 0,2 MPa;
- 2) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia, uściślone przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej;
- 3) okresową legalizację wodomierzy głównych na własny koszt, a wodomierzy (wewnętrznych, dodatkowych i własnych) oraz urządzeń pomiarowych na koszt Odbiorcy;
- 4) niezwłocznie likwidowanie awarii sieci wodociagowej.

2. Zakład zapewnia następujący minimalny poziom usług w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:

- 1) odbiór ścieków przez sieć kanalizacyjną w sposób ciągły;
- 2) niezwłoczne likwidowanie awarii sieci kanalizacyjnej;

§ 6. 1. Zakład prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody i ścieków.

2. Zakład przedstawia Wójtowi informację o jakości wody przeznaczonej do spożycia, w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Wójt jest obowiązany do informowania mieszkańców o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Rozdział 3.

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 7. 1. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartej między Zakładem a Odbiorcą.

2. Zakład jest zobowiązany do zawarcia umowy na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

3. Zakład może odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w § 18 niniejszego Regulaminu.

4. Wzór wniosku o zawarcie umowy określa Zakład.

5. Umowa może być zawarta z:

- 1) osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczona woda i odprowadzane ścieki;
- 2) osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 3) właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej, jeżeli nieruchomość jest zabudowana

budynkami wielorodzinnymi.

6. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, Zakład zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze wewnętrzne w sposób uzgodniony z Zakładem;
- 2) wymagany jest jednoczesny odczyt wodomierzy;
- 3) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami wewnętrznymi zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich osób korzystających z lokali;
- 4) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw w pozostałych lokalach.

7. W szczególnym przypadku, Zakład może zawrzeć umowę, z osobami korzystającymi z lokali, również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki określone w ust. 6.

§ 8. 1. Umowa, o której mowa w § 7 ust. 1, zawiera postanowienia szczegółowe dotyczące:

- 1) liczby świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 2) ustalenia okresów obliczeniowych;
- 3) sposobu wzajemnych rozliczeń;
- 4) okresu obowiązywania umowy.

2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. 1. Umowa może zostać rozwiązana przez Odbiorcę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia lub na mocy porozumienia stron. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnego wypowiedzenia, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Zakładu lub przesłania listem poleconym. Okres wypowiedzenia biegnie od daty doręczenia wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Zakład może rozwiązać umowę w przypadku:

- 1) rażącego naruszenia postanowień umowy w zakresie obowiązków Odbiorcy, a w szczególności gdy:
 - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi normami,
 - b) został stwierdzony nielegalny pobór wody przy celowo uszkodzonym lub pominiętym wodomierzu,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa,
 - d) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie ścieków przy celowo uszkodzonym albo pominiętym urządzeniu pomiarowym lub wodomierzu,
 - e) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacyjnej;
- 2) gdy Odbiorca opóźnia się z zapłatą za wodę i/lub ścieki przez dwa pełne okresy obliczeniowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.

3. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy lub utraty tytułu prawnego do korzystania z obiektu budowlanego, do którego jest dostarczana woda i odprowadzane ścieki.

4. Zmiana Odbiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek zawiadomienia o zmianie odbiorcy i złożenia wniosku o zawarcie nowej umowy ciąży na nowym Odbiorcy.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

6. Rozwiązanie umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2, następuje w formie pisemnego wypowiedzenia z podaniem przyczyn rozwiązania umowy oraz trybu i sposobu odłączenia nieruchomości od sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej.

§ 10. Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi wniosek, składany przez Odbiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Odbiorców przemysłowych również załącznik określający jakość odprowadzanych ścieków.

Wzór wniosku i załącznika określa Zakład.

§ 11. 1. Odbiorca zobowiązany jest do:

- 1) użytkowania wewnętrznej instalacji wodociągowej w sposób eliminujący wystąpienie skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci (m.in. poprzez montaż zaworów antyskażeniowych);
- 2) użytkowania wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń pracy urządzeń kanalizacyjnych;

- 3) informowania Zakładu o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umownych;
 - 4) niedokonywania, bez uzgodnień z Zakładem zmian przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych;
 - 5) informowania Zakładu o własnych ujęciach wody i instalacjach z niego zasilanych;
 - 6) informowania Zakładu o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;
 - 7) niedokonywania łączenia instalacji dostarczającej wodę własną z instalacją dostarczającą wodę z urządzeń wodociągowych;
 - 8) niewprowadzania ścieków niebędących wodami opadowymi do kanalizacji deszczowej oraz wód opadowych do kanalizacji sanitarnej;
 - 9) niedokonywania zabudowy ani nasadzeń drzew i krzewów nad sieciami i przyłączami wodociągowymi w pasie 3 m oraz 4 m nad sieciami i przyłączami kanalizacyjnymi;
 - 10) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także do prawidłowego utrzymania studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych;
 - 11) zawiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;
 - 12) informowania Zakładu o zmianach stanu prawnego nieruchomości podłączonej do urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
 - 13) umożliwiania osobom reprezentującym Zakład wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu;
 - 14) udostępniania nieodpłatnie Zakładowi miejsca w elewacji budynku lub ogrodzeniu w celu umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej;
 - 15) niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, w przypadku nieusunięcia tych przyczyn pomimo wezwania Zakład ma prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożeń na koszt Odbiorcy.
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 1.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

- § 12.** 1. Rozliczenia za dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków są prowadzone, przez Zakład z Odbiorcą na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.
- § 13.** 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierzy wewnętrznych zainstalowanych przy punkcie czerpalnym w danym lokalu. Właściciela lub zarządcę budynku obciąża się za wodę w ilości wynikającej z różnicy wskazań wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy wewnętrznych w lokalach.
- § 14.** 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody określonej w umowie lub pobranej przez Odbiorcę, którą ustala się zgodnie z zasadami określonymi w § 13 i 15.
3. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków uwzględnia się ilość bezpowrotnie zużytej wody, pod warunkiem, że wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego zainstalowanego, utrzymywanego i legalizowanego na koszt Odbiorcy, zgodnie z warunkami określonymi przez Zakład.
4. W przypadku poboru wody z własnego ujęcia wody Odbiorcy, ilość odprowadzanych ścieków

ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego lub wodomierza własnego zainstalowanego na własnych ujęciach, utrzymywanego i legalizowanego na koszt Odbiorcy, jako równą ilości pobranej wody, którą ustala się zgodnie z zasadami określonymi w §13 i 15

5. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie odczytu zainstalowanych wodomierzy wewnętrznych zainstalowanych przy punkcie czerpalnym w danym lokalu. Właściciela lub zarządcę budynku obciąża się za odprowadzone ścieki w ilości wynikającej z różnicy wskazań wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy wewnętrznych w lokalach.

§ 15. 1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 lub 12 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej.

2. W przypadku niesprawności urządzenia pomiarowego ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego. W przypadku braku urządzenia pomiarowego i awarii wodomierza głównego ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w okresie 6 lub 12 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy to nie jest możliwe, na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej.

3. Zakład na pisemny wniosek Odbiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

4. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza głównego Zakład wymienia uszkodzony wodomierz:

1) na koszt Odbiorcy w przypadku, gdy wodomierz został uszkodzony mechanicznie w wyniku zaniedbania lub działań Odbiorcy;

2) na koszt Zakładu gdy uszkodzenie nastąpiło w wyniku wady ukrytej wodomierza.

5. Odbiorca na pisemny wniosek Zakładu zobowiązany jest dokonać sprawdzenia działania urządzenia pomiarowego. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Zakład niesprawności urządzenia pomiarowego, pokrywa on koszty sprawdzenia.

6. W przypadku stwierdzenia niesprawności urządzenia pomiarowego Odbiorca wymienia uszkodzone urządzenie na swój koszt.

7. W przypadku niesprawności wodomierza wewnętrznego, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego koszty sprawdzenia, wymiany pokrywa Odbiorca.

§ 16. 1. W przypadku, gdy nie można ustalić okresu nielegalnego poboru wody Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie pobranej wody obliczonej dla okresu 12 miesięcznego poboru, według norm zużycia wody ustalonych na podstawie przepisów prawa obowiązujących w dniu stwierdzenia nielegalnego poboru wody.

2. W przypadku, gdy nie można ustalić okresu nielegalnego zrzutu ścieków Zakład obciąża Odbiorcę opłatą ustaloną na podstawie ilości nielegalnie zrzucanych ścieków obliczonej dla okresu 12 miesięcy zrzutu ścieków na podstawie określonych norm.

§ 17. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Zakład, w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

2. Jeżeli Odbiorca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Zakładu, faktury oraz inne dokumenty wysyłane przez Zakład na znany mu adres, uznaje się za doręczone Odbiorcy.

3. Odbiorca akceptuje bez własnego podpisu, faktury za świadczone usługi wystawione przez Zakład.

4. Faktura za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki wystawiona jest za okres obrachunkowy określony w umowie.

5. Uiszczenie opłat za wystawione faktury następuje gotówką w kasie Urzędu Gminy Stubno, przelewem w banku na konto wskazane na fakturze lub u sołtysa wsi.

6. W przypadku dokonywania opłat przelewem za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Zakładu.

7. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

8. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

9. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, Zakład będzie obciążał Odbiorcę odsetkami ustawowymi za każdy dzień zwłoki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 18. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Wzór wniosku ustala Zakład.

2. Do wniosku, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

3. Zakład w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci, jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Zakład w terminie 30 dni od otrzymania wniosku informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

5. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 3 lata od dnia ich wydania.

6. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) wymogi dotyczące budowy przyłączy;
- 4) maksymalne miesięczne zapotrzebowanie na pobór wody;
- 5) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz ewentualnie miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
- 6) zakres dokumentacji technicznej i zakres uzgodnień;
- 7) termin ważności warunków przyłączenia.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 19. 1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia Odbiorcy do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Zakład zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ ZAKŁAD WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 20. 1. Przyłącze wykonane przez uprawnione podmioty kosztem i staraniem Odbiorcy podlega odbiorowi przez Zakład.

2. Celem odbioru przyłącza jest stwierdzenie wykonania przyłącza zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną i wydanymi technicznymi warunkami przyłączenia.

3. Odbiór następuje na pisemny wniosek inwestora. Wzór wniosku określa Zakład.

4. Do wniosku należy załączyć:

- 1) uzgodnioną z Zakładem dokumentację techniczną;
- 2) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
- 3) protokół zgłoszenia do odbioru robót budowlanych

5. Przedmiotem odbioru technicznego przyłącza jest:

- 1) sprawdzenie prawidłowości wykonania przyłącza na otwartym wykopie;
- 2) stwierdzenie prawidłowości wykonania wszystkich elementów robót wchodzących w skład budowy przyłącza;

6. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać:

- 1) datę jego sporządzenia;

- 2) adres nieruchomości przyłączonej do sieci;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i Odbiorcę;
- 4) opis techniczny przyłącza określający:
 - a) długość i średnicę przyłącza,
 - b) inne dane techniczne,
 - c) podpisy członków komisji.

§ 21. 1. Zakład ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z dokumentacją techniczną lub technicznymi warunkami przyłączenia. 2. Protokół odbioru jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy Odbiorcą a Zakładem na pobór wody i odprowadzanie ścieków.

§ 22. 1. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego ponosi Zakład, a wodomierza wewnętrznego, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego i urządzenia pomiarowego Odbiorca.

2. Koszt nabycia, zainstalowania i utrzymania modułu radiowego do wodomierza głównego ponosi Zakład, a modułu radiowego do wodomierza wewnętrznego, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego Odbiorca.

3. Wodomierz główny, wodomierz wewnętrzny, wodomierz dodatkowy, wodomierz własny oraz urządzenia pomiarowe są plombowane przez upoważnionych pracowników Zakładu. Założenie plomby potwierdza się protokołem, którego wzór ustala Zakład.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 23. 1. Zakłócenia ciągłości usług oraz nie dotrzymanie odpowiednich parametrów dostarczanej wody możliwe są w następujących przypadkach: braku wody na ujęciu, zanieczyszczeniu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób niebezpieczny dla zdrowia, konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, przerw w zasilaniu energią elektryczną.

2. Zakład zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz niedotrzymania parametrów dostarczanej wody, w tym awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadku, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług.

4. Zakład ma obowiązek poinformowania Odbiorców o przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno – remontowych, najpóźniej na dwa dni przed ich terminem w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. W przypadku przerwy dłuższej niż 12 godzin Zakład powiadomi Odbiorców minimum trzy dni wcześniej w sposób zwyczajowo przyjęty.

6. W przypadku budynku wielolokalowego Zakład o zdarzeniach wymienionych w ust. 4 i ust. 5 informuje wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

7. W przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 24. 1. Czasowe ograniczenia w korzystaniu z wód może nastąpić w drodze aktu prawa miejscowego przez Wojewodę, wydanego na podstawie art. 31 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 z późn. zm.)

2. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach.

3. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:

- 1) braku wody w ujęciu;
- 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia;
- 3) potrzeby zwiększenia dostawy wody do hydrantów przeciwpożarowych;

- 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub w pompowniach, nie zawinionego przez Zakład;
- 5) konieczności usuwania awarii;
- 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę;
- 7) uszkodzenia instalacji grożącej niebezpieczeństwem;
- 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń;
- 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków, w przypadku naprawy sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 25. Zakład jest zobowiązany do udzielania Odbiorcom wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniach usług;
- 3) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 26. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Zakładu lub jej doręczenia do Zakładu w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 21 dni od dnia złożenia reklamacji.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOPOŻAROWE

§ 27. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Zakład, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

1) zawodowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Stubno.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej w umownie ustalanych okresach.

4. Należnością za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Zakład obciąża Gminę, według cen określonych w taryfie.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 328 z późn. zm.).

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Władysław Styczyński