

UCHWAŁA Nr XI/84/2011
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 28 listopada 2011 roku

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Stubno z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2012.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) **Rada Gminy w Stubnie**

uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ilekroć w niniejszej Uchwale mowa jest o:
 - 1) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Stubno z Organizacjami Pozarządowymi w 2012 roku
 - 2) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r Nr 234 poz. 1536 z późn.zm.)
 - 3) Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy
2. Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Gminy, zwłaszcza w zakresie realizowanej lokalnej polityki społecznej.
3. Nadrzędnym celem Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.
4. Program określa, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Stubno z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.

§ 2

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Stubno lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań. Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może

nastąpić w innym trybie, w szczególności na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji, kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

4. Przy ustaleniu kolejności i rozmiaru realizowanych zadań uwzględnia się priorytety przyjęte w § 4 uchwały
5. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:
 - 1) Rada Gminy Stubno i jej komisje w zakresie:
 - a) określania strategii rozwoju Gminy ze szczególnym uwzględnieniem szeroko rozumianej polityki społecznej,
 - b) nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi, a Organizacjami Pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.
 - 2) Wójt Gminy Stubno w zakresie:
 - a) realizacji zadań wynikających z Programu poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzenia lub wsparcia realizacji zadania i przekazania odpowiednich na ten cel środków w ramach budżetu,
 - b) kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości przy pomocy Sekretarza Gminy, Skarbnika Gminy, Kierowników gminnych jednostek organizacyjnych i Kierowników referatów Urzędu Gminy Stubno oraz osób zajmujących samodzielne stanowiska pracy.
 - 3) Komisja Konkursowa, powołana przez Wójta Gminy, w skład której wchodzi: dwóch przedstawicieli organu wykonawczego gminy i przedstawiciel organizacji pozarządowych. Za pracę Komisji odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel organu wykonawczego, wskazany przez Wójta. Komisja przedstawia Wójtowi pisemną opinię do złożonych ofert, w terminie umożliwiającym realizację zadań. Komisja Konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.
6. Realizatorami współpracy ze strony Organizacji Pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 3

1. Współdziałanie Gminy Stubno z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Stubno Organizacjom Pozarządowym poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji,

3. Współpraca pozafinansowa polega na:
- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) przekazywanie bieżących informacji związanych z realizacją Programu – poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Stubno
 - b) zapoznanie Organizacji Pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych przez Gminę zadań,
 - c) bieżące informowanie o sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji Pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych,
 - 2) konsultowaniu aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności pożytku publicznego Organizacji Pozarządowych poprzez:
 - a) udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych i władz samorządowych w spotkaniach, mających na celu merytoryczne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej,
 - b) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym projektów uchwał z dziedzin związanych z ich statutową działalnością,
 - 3) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających przedstawicieli władz Gminy i Organizacji Pozarządowych w celu definiowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w rozwiązaniu których, Organizacje Pozarządowe mogą włączyć się jako realizator zadania
4. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
- 1) inicjowanie zadań aktywizujących i integrujących Organizacje Pozarządowe,
 - 2) udostępnianie Organizacjom Pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją Programu,
 - 3) bieżące poradnictwo i pomoc w organizowaniu szkoleń, mających na celu zwiększenie profesjonalizacji działań Organizacji Pozarządowych,
 - 4) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i Organizacji Pozarządowych,
 - 5) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Gminy Stubno.

§ 4

1. Uznaje się, że do zagadnień priorytetowych, planowanych do realizacji w roku 2012 należą:
- 1) promowanie zatrudnienia i przedsiębiorczości,
 - 2) wspieranie systemu pomocy społecznej,
 - 3) ograniczanie marginalizacji i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - 4) wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych, w tym ze źródeł Unii Europejskiej,
 - 5) upowszechnianie kultury fizycznej, w tym prowadzenie sportowych szkoleń dzieci i młodzieży oraz rozwój bazy sportowo-rekreacyjnej,
 - 6) promocja zdrowego trybu życia i działań z zakresu profilaktyki uzależnień,
 - 7) ochrona środowiska naturalnego,
 - 8) przedsięwzięcia kulturalne mające szczególnie na celu wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy oraz promocję lokalnych twórców,

- 9) przedsięwzięcia mające na celu promocję potencjału turystycznego Gminy i wsparcie rozwoju bazy turystycznej na terenie Gminy,
 - 10) rozwijanie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - 11) działalność na rzecz dzieci niepełnosprawnych.
2. Lista zagadnień, wymienionych w ust. 1, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2012 jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.
 3. Organizacja Pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

§ 5

1. Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2012.
2. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2012 roku wynosi 141.000,00 zł.
3. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa oraz odrębna uchwała Rady Gminy.
4. Organizacja Pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Samorząd Gminy Stubno.
5. W terminie do 30 listopada 2012 roku Rada Gminy uchwali roczny Program Współpracy Samorządu Gminy Stubno z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stubno.

§ 7

Upoważnia się Wójta Gminy do powołania w drodze zarządzenia Koordynatora Programu Współpracy spośród właściwych merytorycznie pracowników Urzędu Gminy Stubno.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Halina Frankiewicz